|  |
| --- |
| Приложение 1к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО**

**в МБОУ «Ромашкинская СОШ» на 2021–2025 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Документ по результатам мероприятия** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 года | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО |  |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов | Август 2022 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 3 | Проведение классных родительских собраний в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Июнь, 2022 года | Протокол классного родительского собрания в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Классный руководитель 1–го класса |  |
| Проведение классных родительских собраний во 2- 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Май, 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 1-4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Классные руководители 1–4-х классов |  |
| 4 | Проведение классных родительских собраний в 5-8-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 5-8-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Классные руководители 5–8-х классов |  |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов МБОУ «Ромашкинская СОШ» и родителей обучающихся | Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Аналитические отчеты замдиректора по УР и ВР о проведенных просветительских мероприятияхПакет информационно-методических материаловРазделы на сайте ОО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 6 | Анализ имеющихся в МБОУ «Ромашкинская СОШ» условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Май 2022 года | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 7 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Ноябрь 2021 – июнь 2022 года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР, педагог-библиотекарь |  |
| 8 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 1 сентября2022–2027 годов | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Педагог-библиотекарь |  |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | Октябрь 2021 – март 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УР.Аналитическая справка замдиректора по ВР | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 10 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия МБОУ «Ромашкинская СОШ» и ЦДТ, ДЮСШ обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | Октябрь 2021 – май 2022 года | Модели сетевого взаимодействияДоговоры о сетевом взаимодействии | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 11 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода с 2021–2027 годов | Пакет документов по сетевому взаимодействию | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 12 | Привлечение руководителей ШМО, педагога-психолога, членов Управляющего совета к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования | По согласованию | Протоколы заседаний | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 13 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  14 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО | В течение всего периода | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 15 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Июнь 2022 года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  16 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | До 01.09.2022 | Устав образовательной организации | Директор школы |  |
|  17 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 – январь 2022 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 18 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации | До 01.09.2022 | Должностныеинструкции | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 19 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО , в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | До 01.05.2022 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО.Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД | Рабочая группа по введению стандартов |  |
| 20 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.05.2022 | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | Рабочая группа по введению стандартов |  |
| 21  | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета | До 01.09.2022 | Протокол заседания педагогического совета.Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО | Директор школы |  |
| 22  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год | До 30 мая 2022 года | Учебный план НОО.Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО.План внеурочной деятельности ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  23 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 9-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая 2023 года | Учебный план НОО.Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО.План внеурочной деятельности ООО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
| 24  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-8-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2022 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-8-х классов | Директор школы, заместители директора по УР, ВР, педагоги школы |  |
| 25  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2023 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов | Директор школы, заместители директора по УР, ВР, педагоги школы |  |
| 26 | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Ежегодно | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка | Директор школы, педагог-библиотекарь |  |
| 27 | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | До 1 сентября 2022 года | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями.Договор между ОО и родителями | Директор школы |  |
|  28 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных  в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября 2022 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | Директор школы, зам.директора по УР |  |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 29 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 сентября 2021 года | План методической работы.Приказ об утверждении плана методической работы | Зам.директора по УР |  |
|  30 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО | Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  31 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО,ежегодно с 2021 по 2026 годы | Планы работы ШМО.Протоколы заседаний ШМО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  32 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | План работы методического совета образовательной организации.Планы работы ШМО.Аналитическая справка замдиректора по УР | Директор школы, заместители директора по УР, ВР |  |
|  33 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | План работы педагога-психолога.Аналитическая справка замдиректора по УР | Педагог-психолог |  |
| 34 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | Директор школы, заместители директора по УР, ВР, рабочая группа |  |
| 35  | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО |  Директор школы, заместители директора по УР, ВР, рабочая группа |  |
| 36 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы | План ВШК на учебный год.Аналитические справки по итогам ВШК | Зам.директора по УР |  |
| 37 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы | План функционирования ВСОКО на учебный год.Аналитические справки по результатам ВСОКО | Зам.директора по УР |  |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 38 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Май 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УР | Зам.директора по УР |  |
| 39 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Апрель 2022 года,ежегодно в период с 2022 по 2027 годы | Аналитическая справка замдиректора по УР | Зам.директора по УР |  |
| 40 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО | Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.Аналитическая справка замдиректора по УВР | Зам.директора по УР |  |
|  41 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Зам.директора по УР |  |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
|  42 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Сайт образовательной организацииПакет информационно-методических материалов | Заместители директора по УР, ВР, технический специалист |  |
| 43  | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Заместители директора по УР, ВР, технический специалист |  |
| 44  | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога | Заместители директора по УР, ВР, технический специалист |  |
| 51  | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Директор школы, заместители директора по УР, ВР, технический специалист |  |